

PENGURUSAN PEROLEHAN SEBUTHARGA DAN TENDER

11 – 12 SEPTEMBER 2023
HOTEL PREMIERA, KUALA LUMPUR

OBJEKTIF

- Memahami cara pengurusan tender dan sebutharga kerajaan mengikut dasar dan garis panduan yang ditetapkan.
- Pengenalan kepada dasar kerajaan yang terkini.
- Tanggungjawab semua pihak terlibat.
- Isu/masalah yang timbul semasa mempertingkatkan kefahaman ke atas fasal - fasal penting dalam pentadbiran kontrak.

TENTATIF PROGRAM

MASA	HARI PERTAMA	HARI KEDUA
08.30am - 09.00am	<i>Pendaftaran</i>	
09.00am - 10.30am	<ul style="list-style-type: none">• Pengenalan Jenis Perolehan• Pengenalan kepada Comprehensive and Progressive Agreement For Trans-Pacific Partnership (CPTPP) di bawah FTA	<ul style="list-style-type: none">• Perolehan Tender<ul style="list-style-type: none">- Pengenalan & pematuhan Arahan Perbendaharaan• Tatacara Am Pengurusan<ul style="list-style-type: none">- Pembiayaan & pendaftaran kontraktor
10.30am - 10.45am		<i>Rehat</i>
10.45am - 01.00pm	<ul style="list-style-type: none">• Perolehan Secara Sebutharga<ul style="list-style-type: none">- Jenis perolehan sebutharga• Tatacara Perolehan secara sebut harga<ul style="list-style-type: none">- Tanggungjawab & peranan pegawai pengawal & urusetia- Skop dan had nilai	<ul style="list-style-type: none">• Tatacara Am Pengurusan<ul style="list-style-type: none">- Kontrak panel/pusat- Dasar semasa kerajaan- Skop & had nilai- Proses
01.00pm - 02.15pm		<i>Rehat / Makan Tengahari</i>
02.15pm - 04.30pm	<ul style="list-style-type: none">• Perolehan secara sebut harga<ul style="list-style-type: none">- Proses pelawaan sebutharga- Syarat-syarat am & senarai semak- Tatacara pelawaan & penerimaan- Proses pelaksanaan kerja- Perubahan & perlanjutan tempoh kontrak- Rumusan	<ul style="list-style-type: none">• Tatacara Am Pengurusan<ul style="list-style-type: none">- Terbuka/terhad/rundingan terus/pa-kelayakan/darurat- Penyediaan dokumen tender- Bayaran dokumen tender- Pengiklanan , penjualan, tempoh sah laku & deposit- Anggaran jabatan• Peranan & tanggungjawab agensi• Wang Kos Prima & Wang Peruntukan Sementara<ul style="list-style-type: none">- Definisi & tatacara perolehan
04.30pm-05.00pm	<i>Minum Petang/Tamat</i>	<i>Minum Petang/Tamat Kursus</i>

PENCERAMAH

Sr. Roslan Ahmad

Berkelulusan Ijazah Sarjana Muda Juruukur Bahan daripada UTM dan sedang bekhidmat di Cawangan Kontrak & Ukur Bahan, JKR Malaysia bermula dari tahun 1999 sehingga sekarang. Beliau berpengalaman luas di dalam mengendalikan projek pembangunan di bawah Rancangan Malaysia Lima Tahun (RMLT) khusus dalam dalam pengurusan kontrak.

CCD/CPD

- Lembaga Juruukur Bahan Malaysia (BQSM)
- Lembaga Jurutera Malaysia (BEM)

BORANG PENDAFTARAN
PENGURUSAN TENDER DAN SEBUTHARGA KERAJAAN
11 – 12 SEPTEMBER 2023
HOTEL PREMIERA, KUALA LUMPUR

- Yuran Penyertaan : RM 975.00 seorang (Tanpa Penginapan)
: RM 950.00 seorang bagi 3 orang dan ke atas (Tanpa Penginapan)
: RM 1,535.00 seorang (Penginapan 3 hari 2 mlm – single)
: RM 1,230.00 seorang (Penginapan 3 hari 2 mlm – twin sharing)
(RM 1,505.00 single room / RM 1,205.00 twin sharing seorang bagi 3 orang dan ke atas)

Organisasi: _____

Pegawai bertanggungjawab: _____

Alamat: _____

Jawatan: _____

Tel: _____ Faks: _____

E-mail: _____

PESERTA

Nama (1): _____

Nama (2): _____

Jawatan: _____

Jawatan : _____

E-mail: _____

E-mail : _____

No. Tel / HP: _____

No. Tel / HP: _____

Nama (3): _____

Nama (4): _____

Jawatan: _____

Jawatan: _____

E-mail : _____

E-mail : _____

No. Tel / HP: _____

No. Tel / HP: _____

Terma dan Syarat:

- Pembatalan penyertaan hendaklah dimaklumkan kepada sekretariat secara bertulis 3 hari sebelum kursus. (Yuran penyertaan akan tetap di kenakan kepada organisasi anda sekiranya pembatalan penyertaan tidak dimaklumkan)
- Bayaran yuran kursus termasuklah minum pagi, makan tengahari, minum petang, nota dan sijil kehadiran.
- Pihak Penganjur berhak meminda program, penceramah, tarikh dan tempat kursus jika terdapat perkara yang tidak dapat dielakkan.
- Sebarang pertukaran akan diberitahu kepada para peserta.

Tandatangan

Cop Rasmi

Sila Faks Borang Pendaftaran ke
03 – 60900912 / 03 – 27268955 atau

E-mail : cptconsultant@gmail.com

Untuk maklumat lanjut, sila hubungi kami di talian
03-60910089 | 019 – 2647518 – Pn. Aiza

Pembayaran Tunai / Cek / Pesanan Kerajaan
Atas Nama CP TRAINING CONSULTANT CIMB BANK 8600136872

