

# PENGURUSAN SEBUTHARGA KERAJAAN

16 JUN 2017

HOTEL SUNWAY PUTRA, KUALA LUMPUR

## OBJEKTIF

Di akhir kursus ini peserta akan dapat:

- Tatacara pengurusan perolehan secara sebhutharga yang betul mengikut dasar dan garis panduan yang ditetapkan.
- Tanggungjawab semua pihak terlibat.
- Isu/masalah yang timbul semasa perolehan secara sebhutharga dilakukan.

## CCD

- Pengiktirafan dari Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB)  
– **10 Mata CCD**
- **BQSM Applied**

## SIAPA PATUT HADIR?

- Jurukur Bahan, Pegawai Perolehan & Agen Tapak
- Jurutera Awam, Pembantu Jurutera, Penyelia Tapak, & Juruteknik
- Kontraktor, Pemaju Perumahan dan Perunding Kejuruteraan
- Badan Berkanun, Majlis Tempatan, GLC, Anak Syarikat Kerajaan Negeri.

## KANDUNGAN KURSUS

MASA	KANDUNGAN KURSUS
08.00am - 08.30am	Pendaftaran
08.30am - 10.30am	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pengenalan</li><li>• Tanggungjawab Pegawai / Pengawal/Ketua Jabatan</li></ul>
10.30am - 10.45am	Rehat
10.45am - 1.00pm	<ul style="list-style-type: none"><li>• Skop &amp; Had Nilai Sebut Harga</li><li>• Perolehan Bekalan / Perkhidmatan / Kerja</li></ul>
01.00pm - 02.15pm	Rehat
02.15pm - 04.30pm	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelawaan Sebut Harga</li><li>• Senarai Semakan &amp; Syarat Am</li><li>• Tatacara Mengurus &amp; Penilaian Sebut Harga</li></ul>
04.30pm-05.00pm	Penyampaian Sijil
07.30pm 08.30pm	Berbuka Pusa / Tamat Kursus

## PENCERAMAH

### Sr. Norshimah binti Meon

Beliau berkelulusan Ijazah Sarjana Muda B.Sc. Quantity Surveying, Ijazah Sarjana M. Sc. Facilities Management dari Universiti Teknologi Malaysia. Sebelum ini pernah berkhidmat dengan Jabatan Kerja Raya Malaysia selama 35 tahun.

**BORANG PENDAFTARAN**  
**PENGURUSAN SEBUTHARGA KERAJAAN**  
**16 JUN 2017**  
**HOTEL SUNWAY PUTRA, KUALA LUMPUR**

Yuran Penyertaan : **RM 510.00 seorang** (Tanpa Penginapan)  
: **RM 495.00 seorang bagi 3 orang dan ke atas** (Tanpa Penginapan)

Organisasi: \_\_\_\_\_ Pegawai bertanggungjawab: \_\_\_\_\_  
Alamat: \_\_\_\_\_ Jawatan: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_ Faks: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**PESERTA**

Nama (1): \_\_\_\_\_ Nama (2): \_\_\_\_\_  
Jawatan: \_\_\_\_\_ Jawatan : \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_  
No. Tel / HP: \_\_\_\_\_ No. Tel / HP: \_\_\_\_\_

Nama (3): \_\_\_\_\_ Nama (4): \_\_\_\_\_  
Jawatan: \_\_\_\_\_ Jawatan: \_\_\_\_\_  
E-mail : \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_  
No. Tel / HP: \_\_\_\_\_ No. Tel / HP: \_\_\_\_\_

**Terma dan Syarat:**

- **Pembatalan penyertaan hendaklah dimaklumkan kepada sekretariat secara bertulis 3 hari sebelum kursus. Yuran penyertaan akan tetap di kenakan kepada organisasi anda sekiranya pembatalan penyertaan tidak dimaklumkan.**
- **Bayaran yuran kursus termasuklah minum pagi, makan tengahari, minum petang, nota dan sijil kehadiran.**
- **Pihak Penganjur berhak meminda program, penceramah, tarikh dan tempat kursus jika terdapat perkara – perkara yang tidak dapat dielakkan.**
- **Sebarang pertukaran akan diberitahu kepada para peserta.**

\_\_\_\_\_  
Tandatangan

\_\_\_\_\_  
Cop Rasmi

**Sila Faks Borang Pendaftaran ke  
03 – 4032 0093 atau**

**E-mail : [cptconsultant@gmail.com](mailto:cptconsultant@gmail.com)**

Untuk maklumat lanjut, sila hubungi kami di talian

**03-4023 5009 | 010-226 4724 – Cik Shahila**

**Pembayaran Tunai / Cek / Pesanan Kerajaan**

**Atas Nama CP TRAINING CONSULTANT CIMB BANK 8600136872**



www.cptraining.com.my  
CP Training Consultant  
6-5-2, 5th Floor, Block D, Diamond Square Business Centre,  
Jalan 4/50, Off Jalan Gombak, 53000 Setapak, Kuala Lumpur.