

PENGURUSAN SEBUTHARGA DAN TENDER KERAJAAN

21 – 22 SEPTEMBER 2022
HOTEL PREMEIRA, KUALA LUMPUR

OBJEKTIF

- Memahami cara pengurusan tender dan sebutharga kerajaan mengikut dasar dan garis panduan yang ditetapkan.
- Tanggungjawab semua pihak terlibat.
- Isu/masalah yang timbul semasa mempertingkatkan kefahaman ke atas fasal - fasal penting dalam pentadbiran kontrak.

PROGRAM

MASA	HARI PERTAMA	HARI KEDUA
08.30am - 09.00am	<i>Pendaftaran</i>	
09.00am - 10.30am	<ul style="list-style-type: none">• Pengenalan Jenis Perolehan• Prinsip & Akauntabiliti• Perolehan Secara Sebutharga<ul style="list-style-type: none">- Jenis perolehan sebutharga- Tatacara	<ul style="list-style-type: none">• Perolehan Tender<ul style="list-style-type: none">- Pengenalan & pematuhan Arahan Perbendaharaan• Tatacara Am Pengurusan<ul style="list-style-type: none">- Pembiayaan & pendaftaran kontraktor
10.30am - 10.45am		<i>Rehat</i>
10.45am - 01.00pm	<ul style="list-style-type: none">• Perolehan secara sebut harga<ul style="list-style-type: none">- Tanggungjawab & peranan pegawai pengawal & urusetia- Skop dan had nilai	<ul style="list-style-type: none">• Tatacara Am Pengurusan<ul style="list-style-type: none">- Kontrak panel/pusat- Dasar semasa kerajaan- Skop & had nilai- Proses
01.00pm - 02.15pm		<i>Rehat / Makan Tengahari</i>
02.15pm - 04.30pm	<ul style="list-style-type: none">• Perolehan secara sebut harga<ul style="list-style-type: none">- Proses pelawaan sebutharga- Syarat-syarat am & senarai semak- Tatacara pelawaan & penerimaan- Proses pelaksanaan kerja- Perubahan & perlanjutan tempoh kontrak- Rumusan	<ul style="list-style-type: none">• Tatacara Am Pengurusan<ul style="list-style-type: none">- Terbuka/terhad/rundingan terus/prakelayakan/darurat- Penyediaan dokumen tender- Bayaran dokumen tender- Pengiklanan , penjualan, tempoh sah laku & deposit- Anggaran jabatan• Peranan & tanggungjawab agensi• Wang Kos Prima & Wang Peruntukan Sementara<ul style="list-style-type: none">- Definisi & tatacara perolehan
04.30pm-05.00pm	<i>Minum Petang/Tamat</i>	<i>Minum Petang/Tamat Kursus</i>

PENCERAMAH

Sr. Zawiyah@Zalina Mat Zain

Berkelulusan AdvDip(QS)(ITM) dan MSc. Integrated Construction Project Mgmt. (UITM). Pernah bekhidmat di JKR Malaysia bermula dari tahun 1993 sehingga tahun 2022. Beliau berpengalaman luas di dalam mengendalikan projek pembangunan di bawah Rancangan Malaysia Lima Tahun (RMLT) khusus dalam dalam pengurusan kontrak.

CCD/CPD

- Lembaga Jurukur Bahan Malaysia (BQSM)
- Lembaga Jurutera Malaysia (BEM)

BORANG PENDAFTARAN
PENGURUSAN SEBUTHARGA DAN TENDER KERAJAAN
21 – 22 SEPTEMBER 2022
HOTEL PREMIERA, KUALA LUMPUR

Yuran Penyertaan : RM 975.00 seorang (Tanpa Penginapan)
: RM 950.00 seorang bagi 3 orang dan ke atas (Tanpa Penginapan)
: RM 1,535.00 seorang (Penginapan 3 hari 2 mlm – single)
: RM 1,230.00 seorang (Penginapan 3 hari 2 mlm – twin sharing)
(RM 1,505.00 single room / RM 1,205.00 twin sharing seorang bagi 3 orang dan ke atas)

Organisasi: _____

Pegawai bertanggungjawab: _____

Alamat: _____

Jawatan: _____

Tel: _____ Faks: _____

E-mail: _____

PESERTA

Nama (1): _____

Nama (2): _____

Jawatan: _____

Jawatan: _____

E-mail: _____

E-mail: _____

No. Tel / HP: _____

No. Tel / HP: _____

Nama (3): _____

Nama (4): _____

Jawatan: _____

Jawatan: _____

E-mail: _____

E-mail: _____

No. Tel / HP: _____

No. Tel / HP: _____

Terma dan Syarat:

- Pembatalan penyertaan hendaklah dimaklumkan kepada sekretariat secara bertulis 3 hari sebelum kursus. (Yuran penyertaan akan tetap dikenakan kepada organisasi anda sekiranya pembatalan penyertaan tidak dimaklumkan)
- Bayaran yuran kursus termasuklah minum pagi, makan tengahari, minum petang, nota dan sijil kehadiran.
- Pihak Penganjur berhak meminda program, penceramah, tarikh dan tempat kursus jika terdapat perkara yang tidak dapat dielakkan.
- Sebarang pertukaran akan diberitahu kepada para peserta.

Tandatangan

Cop Rasmi

Sila Faks Borang Pendaftaran ke
03 – 60900912 / 03 – 27268955 atau

E-mail : cptconsultant@gmail.com

Untuk maklumat lanjut, sila hubungi kami di talian
03-60910089 | 019 – 2797518 – En. Ahmad

Pembayaran Tunai / Cek / Pesanan Kerajaan
Atas Nama CP TRAINING CONSULTANT CIMB BANK 8600136872

