

# PENGURUSAN DAN PENYELIAAN TAPAK BINA PROJEK KERAJAAN

29-30 OKTOBER 2018

HOTEL SERI PACIFIC, KUALA LUMPUR

## SIAPA PATUT HADIR?

- Jurutera Awam, Pembantu Jurutera, Arkitek, Elektrikal, Mekanikal, Juruukur Bahan, Penyelia Tapak & Juruteknik.
- Kakitangan Perbadanan, Majlis Bandaraya, Perbandaran / Daerah, Lembaga dan semua yang terlibat dalam kerja – kerja tapak bina.
- Perunding & Kontraktor, Sub Kontraktor, Kerani Tapak, Site Agen, Jurutera Tapak, Pengurus Projek dan Perunding Kejuruteraan.

## PROGRAM & KANDUNGAN KURSUS

MASA	HARI PERTAMA	HARI KEDUA
08.30am - 09.00am		Pendaftaran
09.00am - 10.30am	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Skop Tugas Penyelia Tapak Bina</b><ol style="list-style-type: none"><li>PP atau Wakil PP</li><li>Penyelia Tapak Bina</li></ol></li><li>• <b>Organisasi Penyeliaan Tapak Bina</b><ol style="list-style-type: none"><li>Jabatan</li><li>Perunding</li><li>Kontraktor</li></ol></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Lanjutan Masa</b><ol style="list-style-type: none"><li>Pemohonan Lanjutan Masa</li><li>Sebab-sebab yang dibenarkan (Klausu 43)</li><li>Penilaian Tempoh &amp; Kelulusan Lanjutan Masa</li></ol></li><li>• <b>Perakuan Siap Kerja &amp; DLP</b><ol style="list-style-type: none"><li>CCC/CPC/NCR/CMGD</li></ol></li></ul>
10.30am - 10.45am		Rehat
10.45am - 1.00pm	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Carta Organisasi &amp; Aliran Tanggungjawab</b><ol style="list-style-type: none"><li>Konvensional Dalaman</li><li>Konvensional Perunding</li><li>Reka dan Bina /PFI</li></ol></li><li>• <b>Pengesanan Kemajuan Kerja</b><ol style="list-style-type: none"><li>Program Kerja (CPM)</li><li>Mesyuarat Tapak</li></ol></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Ganti Rugi (LAD) &amp; Kerja Tak Siap (PKTS)</b><ol style="list-style-type: none"><li>Langkah Awal / Pertimbangan (Klausu 40)/Amaran &amp; Penetapan LAD</li><li>Kelulusan PKTS &amp; Pengecualian LAD</li></ol></li><li>• <b>Penamatan &amp; Pengambilan Kerja Kontraktor</b><ol style="list-style-type: none"><li>Hak Kerajaan (Klausu 51)</li><li>Langkah &amp; Pertimbangan Sebelum &amp; Selepas Penamatan</li><li>Penyiapan Kerja Terbengkalai</li></ol></li></ul>
1.00pm - 02.15pm		Rehat / Makan Tengahari
02.15pm - 04.30pm	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Rekod Tapak Bina</b></li><li>• <b>Isu-isu Di Tapak Bina</b><ol style="list-style-type: none"><li>Rekabentuk</li><li>Ukur</li><li>PBT/Utiliti</li><li>Komunikasi</li></ol></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Bayaran Pendahuluan dan Interim</b><ol style="list-style-type: none"><li>Jaminan, Nilai &amp; Potongan</li><li>Pengesyoran &amp; Perakuan</li><li>Pekeliling Berkaitan</li></ol></li><li>• <b>Perakuan Akaun &amp; Bayaran Muktamad</b></li><li>• <b>Program Pentauliahan Sijil Penyelia Tapak Bina &amp; Pengurus Projek</b></li></ul>
04.30pm - 05.00pm	Minum Petang / Tamat	Minum Petang / Tamat Kursus

## PENCERAMAH

**DR. MOHD NOR RASHIDI BIN AB. JALIL**

Pengurus Besar Pembinaan

JKR Malaysia

## OBJEKTIF

Kursus ini adalah bertujuan;

- Memberi kefahaman kepada tugas dan peranan penyelia tapak bina untuk memastikan projek disiapkan mengikut tempoh kontrak, kos yang munasabah, mengikut pelan dan spesifikasi serta memenuhi kehendak pelanggan.
- Memberi pendedahan kepada isu-isu semasa pembinaan dan amalan terbaik dalam pengurusan rekod di tapak bina

## CCD

- Pengiktirafan dari Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB)  
– **20 Mata CCD**

## BORANG PENDAFTARAN

### PENGURUSAN DAN PENYELIAAN TAPAK BINA PROJEK KERAJAAN

29-30 OKTOBER 2018

HOTEL SERI PACIFIC, KUALA LUMPUR

Yuran Penyertaan : **RM 1,160.00 seorang** (Tanpa Penginapan)  
: **RM 1,130.00 seorang bagi 3 orang dan ke atas** (Tanpa Penginapan)

Organisasi: \_\_\_\_\_ Pegawai bertanggungjawab: \_\_\_\_\_  
Alamat: \_\_\_\_\_ Jawatan: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_ Faks: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

#### PESERTA

Nama (1): \_\_\_\_\_ Nama (2): \_\_\_\_\_  
Jawatan: \_\_\_\_\_ Jawatan : \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_  
No. Tel / HP: \_\_\_\_\_ No. Tel / HP: \_\_\_\_\_

Nama (3): \_\_\_\_\_ Nama (4): \_\_\_\_\_  
Jawatan: \_\_\_\_\_ Jawatan: \_\_\_\_\_  
E-mail : \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_  
No. Tel / HP: \_\_\_\_\_ No. Tel / HP: \_\_\_\_\_

#### Terma dan Syarat:

- *Pembatalan penyertaan hendaklah dimaklumkan kepada sekretariat secara bertulis 3 hari sebelum kursus. Yuran penyertaan akan tetap di kenakan kepada organisasi anda sekiranya pembatalan penyertaan tidak dimaklumkan.*
- *Bayaran yuran kursus termasuklah minum pagi, makan tengahari, minum petang, nota dan sijil kehadiran.*
- *Pihak Penganjur berhak meminda program, penceramah, tarikh dan tempat kursus jika terdapat perkara – perkara yang tidak dapat dielakkan.*
- *Sebarang pertukaran akan diberitahu kepada para peserta.*

\_\_\_\_\_  
Tandatangan

\_\_\_\_\_  
Cop Rasmi

Sila Faks Borang Pendaftaran ke  
03 – 4032 0093 atau

E-mail : [cptconsultant@gmail.com](mailto:cptconsultant@gmail.com)

Untuk maklumat lanjut, sila hubungi kami di talian

**03-4023 5009 | 010-226 4724 – Pn. Shahila**

**Pembayaran Tunai / Cek / Pesanan Kerajaan**

**Atas Nama CP TRAINING CONSULTANT CIMB BANK 8600136872**



[www.cptraining.com.my](http://www.cptraining.com.my)  
CP Training Consultant

6-5-2, 5th Floor, Block D, Diamond Square Business Centre,  
Jalan 4/50, Off Jalan Gombak, 53000 Setapak, Kuala Lumpur.